

ADOU Sylvie

RESPONSABLE / COLLABORATRICE RESSOURCES HUMAINES & FONCTIONS SUPPORTS

Administration du personnel – Formation - Recrutement – Relations sociales – QVCT & Prévention

Mobilité 37 | 07 81 32 80 06 | adou.sylvie@yahoo.fr | linkedin.com/in/sylvieadou | disponible immédiatement

Profil

Généraliste RH opérationnelle, j'allie rigueur juridique (Droit social) et pragmatisme de terrain pour piloter la fonction RH au quotidien. Forte d'une double expertise en gestion des ressources humaines et en démarches qualité/prévention (DUERP), je maîtrise la gestion de volumes importants (50 à 500 collaborateurs). Réactive et dotée d'un excellent relationnel, je sais accompagner la croissance des structures et manager le changement.

Expériences Professionnelles

Consultante interne en stratégie RH (Bénévole) | Association Resoudre37, Joué-lès-Tours | Depuis 2026

Optimisation RH : Audit des postes, restructuration des fiches de poste et création d'outils d'évaluation axés compétences.

Prévention & QVCT : Contribution à la démarche de prévention des risques par l'intégration des risques de surcharge au DUERP.

Responsable RH | Mycompanyfiles, Paris (PME de 50 collaborateurs) | 2023 - 2025

Pilotage de la fonction : Structuration complète et gestion des RH dans un contexte de forte croissance.

Gestion opérationnelle : Administration du personnel, contrats, optimisation des plannings et suivi des indicateurs (BDESE).

Talents : Déploiement de stratégies de sourcing actif sur les réseaux professionnels pour capter des profils pénuriques.

Responsable RH | Clinique Saint Jean de Dieu, Paris (240 collaborateurs) | 01/2023 - 07/2023

RH en flux tendu : Gestion quotidienne opérationnelle des RH en secteur santé (absentéisme, remplacements).

Projets structurants : Déploiement de la GEPP (mobilité interne) et mise à jour opérationnelle du DUERP (prévention RPS/QVCT).

Adjointe Coordinatrice RH / Gestionnaire Multi-sites | MSF, Korian, Hôpital H. Mondor, BNP, BPCE, Paris | 2015 - 2022

Multi-sites (360 collaborateurs) : Pilotage et suivi des dispositifs RH (plannings, contrats, administration) en environnements complexes.

Recrutement & Performance : Structuration de la politique de recrutement et optimisation des campagnes d'entretiens annuels.

Relationnel : Posture de neutralité et d'écoute, interface de confiance entre la direction, les équipes et les familles.

Parcours RH et Opérationnel | RATP, Paris (Périmètre de 500 collaborateurs) | 2000 - 2015

Administration & Paie : Gestion rigoureuse du personnel, suivi de la paie et application stricte des obligations réglementaires.

Gestion des priorités : Maintien d'un niveau de service optimal et d'une stricte conformité légale dans un contexte à fort volume.

Formations

MBA Management Stratégique RH

STUDI | (En cours, distanciel) 2025

Licence Droit Social et Ressources Humaines

Université Paris 8 | 2017

BTS Gestion de la Paie et Administration du Personnel

IFOCOP Paris | 2016

Compétences Techniques et Savoir-être

Gestion RH & Admin : Contrats de travail, gestion des temps/plannings, paie, conformité légale, indicateurs RH (BDESE), onboarding.

Recrutement & GEPP : Sourcing actif (réseaux pros), profils pénuriques, ingénierie de formation, gestion des compétences. Santé, Sécurité &

QVCT : Évaluation des risques, mise à jour du DUERP, prévention des RPS, déploiement des plans de santé.