



Sandra JULIENNE
Gestionnaire de Paie en
Alternance

- ✉ sandra.julienne@gmx.com
- 🏠 Clermont-Ferrand (63100)
- 🔗 <https://www.linkedin.com/in/sandra-julienne>
- 📍 Mobile dans un rayon de 60km
- 📞 06 34 71 00 98
- 📄 Permis B
- 💻 Télétravail ou présentiel
- 🚲 Mobile en vélo

Mettre à profit mon aisance avec les chiffres et mon intérêt marqué pour le droit social afin de me spécialiser en gestion de la paie

Compétences

Cadre juridique & Conformité

- Connaissances des fondamentaux en droit social, fiscal et droit du travail - Veille
- Application des processus administratifs et de conformité légale

Gestion administrative & Communication

- Gestion et suivi de dossiers
- Traitement de données
- Travail collaboratif et Transmission

Comptabilité, contrôle, audit & Outils

- Fiabilité des données financières et contrôle
- Compétences analytiques
- Maîtrise du pack Office (Excel, Powerpoint, Word, Access) et de la logique d'un PGI

Compétences linguistiques : Anglais (TOEIC 850 points) + Mandarin (5 ans en Chine - HSK 6)

Savoir-être

- Rigueur, précision et organisation
- Capacité d'adaptation et autonomie
- Capacité d'écoute et discrétion

Diplômes et Formations

- 09/2026 - 09/2027 ● **Titre Professionnel Gestionnaire de paie Niveau 5 (RNCP n°37948)**
Athalia Clermont-Ferrand
 - Réaliser la gestion administrative, juridique et l'établissement des bulletins de paie
 - Valoriser en paie les éléments de la vie professionnelle
- 2015 - 2017 ● **Master CCA (Comptabilité Contrôle Audit)**
IAE Clermont Auvergne Clermont-Ferrand
 - Pratique du PGI/ERP SAP - Droit du travail
- 2011 - 2014 ● **DCG (Diplôme de Comptabilité & Gestion)**
Pôle Tertiaire Supérieur Bansac Clermont-Ferrand
 - Droit social - Droit fiscal - Pack Office

Expériences professionnelles

- 03/2024 - 06/2025 ● **Conductrice de ligne/Opératrice polyvalente**
BELL/Cless Industries/Le Lautrec Teilhède/Cournon d'Auvergne/Gerzat
- 03/2021 - 03/2022 ● **Responsable partenariats**
Maryton Chine
 - Gérer et suivre 100% des partenariats Occident et Négocier les contrats de partenariat
- 01/2018 - 12/2019 ● **Professeure de langues**
FLEURA/CAVILAM/MXIS Clermont-Ferrand/Vichy/Xiamen en Chine
- 09/2017 - 07/2018 ● **Monitrice bibliothèque**
UCA Clermont-Ferrand
- 01/2017 - 07/2017 ● **Contrôleur de gestion**
Urban Soccer Cournon d'Auvergne
 - Etudier 35 centres de gestion
- 07/2012 - 08/2012 ● **Téléconseillère bancaire**
Banque Populaire Clermont-Ferrand
 - Traiter 200 appels/jour et Gérer à distance des comptes clients
- 06/2012 - 06/2013 ● **Comptable**
Auchan/OPHIS Aubière/Clermont-Ferrand
 - Effectuer la saisie comptable des mouvements bancaires et rapprochements bancaires
 - Suivre un marché public, contrôler les données et IJSS